

町有地売却の流れ（公募先着順）

申込み

「普通財産購入申込書」及び「誓約書」に必要事項を記載し、必ず持参によりお申込みください。

■ 申込受付期間

令和7年3月25日（火）まで（有効な申込みを受付けた時点で終了します。）
土・日曜、祝日、年末年始を除く 午前8時45分～午後5時30分

■ 申込受付場所

羽幌町財務課管財係（役場庁舎2階）
〒078-4198 羽幌町南町1番地の1 電話 0164-68-7001（課直通）



買受予定者の決定・契約の締結・契約保証金の納付

買受予定者として決定された場合は、原則その決定から7日以内に売買契約を締結していただきます。契約案内文書に納入通知書を同封しますので、契約保証金（66,600円）をお支払いください。

■ 契約締結時に必要なもの

- ・ 契約保証金領収書（写し）
- ・ 収入印紙（契約用、500円分）
- ・ 印鑑（印鑑登録済のもの）
- ・ 印鑑登録証明書



売買代金の支払い

売買契約締結後、納入通知書を発行しますので、売買代金（契約保証金を差引いた額）を納めてください。支払期限は納入通知書の発送日から20日以内となります。



所有権の移転・物件の引渡し・登記

所有権は、売買代金が完納されたときに移転し、同時に現在の状態のまま物件の引渡しがあつたものとしします。

なお、所有権移転登記の手続きは、売買代金完納後に羽幌町が行います。

■ 所有権移転登記に必要なもの

- ・ 売買代金領収書（写し）
- ・ 登録免許税分の収入印紙 ※金額は納入通知書送付の際にお知らせします
- ・ 住民票抄本（住民票コード付）（法人の方は、登記事項証明書）
- ・ 印鑑（印鑑登録済のもの）
- ・ 土地受領書 ※納入通知書送付の際に同封します